Kierunek **TECHNIK RACHUNKOWOŚCI**

Grupa semestr III – rok szkolny 2019/2020

Prowadzący Piotr Kamiński

Zjazd 04 kwietnia 2020 r.

Przedmiot **WYNAGRODZENIA I PODATKI**

**Spis treści**

1. Bloki tematyczne
2. Treść do przeczytania
3. Zadania do samodzielnego opracowania
4. Pytania kontrolne / Test sprawdzający
5. **Bloki tematyczne**

Temat 1: Omówienie struktury programu KDP – dane firmy.

Temat 2: Omówienie struktury programu KDP – dane firmy.

Temat 3: Omówienie struktury programu KDP – dane firmy.

Temat 4: Omówienie struktury programu KDP – parametry pracy.

Temat 5: Omówienie struktury programu KDP – parametry pracy.

1. **Treść do przeczytania**

Temat 1-5

W załączeniu do wykazu tematów zajęć znajdziesz opracowanie pt. „**Zakładanie firmy w KDP – instrukcja 1**”. Zapoznaj się uważnie z opracowaniem. Krok po kroku prześledź, w jaki sposób możesz założyć nową firmę w programie Symfonia Kadry i Płace. Następnie przeanalizuj w jaki sposób ustawić parametry pracy w programie, które będą potrzebne do prawidłowego funkcjonowania programu.

W opracowaniu znajdziesz obrazy w programu Kadry i płace, które pomogą w zrozumieniu budowy programu. Po zapoznaniu się z instrukcją powinieneś wiedzieć, w jaki sposób i w jakim miejscu należy uzupełnić informacje o firmie oraz jak uzupełnić podstawowe parametry pracy w programie.

**Zadania do samodzielnego opracowania**

Zadanie 1.

Na podstawie opracowania „Zakładanie firmy w KDP – instrukcja 1” postaraj się znaleźć miejsce, gdzie wprowadzane są daty obowiązywania oraz stopy procentowe stawek ZUS. Po znalezieniu tego miejsca w programie otwórz okno na całą szerokość monitora a następnie zrób „print screen” i zapisz go do pliku.

Plik ten następnie odeślij do nauczyciela jako wykonanie zadania.

1. **Pytania kontrolne / Test sprawdzający**

Odpowiedz pisemnie na poniższe pytania w załączonym arkuszu odpowiedzi i prześlij ten arkusz do nauczyciela:

Pytanie 1. Czy w programie Kadry i płace jest możliwe wpisanie rachunku bankowego firmy, z którego wykonywane są przelewy wynagrodzeń dla pracowników? Znajdź to miejsce i wykonaj print screen i zapisz do pliku. Plik odeślij razem z arkuszem odpowiedzi.